

REGISTRO INMOBILIARIO ÁREA CATASTRAL REGISTRAL

PROCEDIMIENTO PARA REALIZAR APELACIONES Y GESTIONES VIRTUALES

LIC. ERICK BERMUDEZ RAMIREZ



Tipos de Apelaciones y Gestión en línea

- Apelación presencial
- Apelación virtual
- Apelación en línea (SIRI)
- Apelación formal (Recurso de Oposición)

Gestión de Mantenimiento del Mapa Catastral (SIRI)



Apelaciones en el Área Catastral-Registral del Registro Inmobiliario

Una vez que los Registradores de la Sub Dirección Catastral realizan la calificación de las presentaciones de planos de agrimensura, los Profesionales pueden manifestar mediante los diferentes tipos de apelación, su desacuerdo con la calificación emitida, y con la ayuda de pruebas y/o argumentos técnicos solicitar la revocatoria de los defectos indicados.



Apelación Presencial

- Horario Lunes a Viernes de 8:00 am a 3:30 pm
- Reportarse con el oficial, carnet, citas de presentación
- Atención por medio de ficha (30 minutos cada ficha)
- Puede hacer fila las veces que guste
- Pruebas para apelación de defectos (estudios, montajes, conciliación jurídica)



- Se realiza por medio de la plataforma Microsoft Teams (se descarga de forma gratuita)
- Se autogestiona la cita por medio del Sistema de Información del Registro Inmobiliario (SIRI)
- Citas disponibles son de lunes a viernes
- En horarios de 8:30 am a 10:30 am y de 1:30 pm a 3:00 pm (30 minutos por cita)
- En total son 40 citas semanales



- Se indica el día y la hora que el profesional desee.
- Solo se puede tener una cita activa por usuario.
- Puede compartir estudios, montajes, etc.
- No es necesaria la utilización de cámara web.
- Se da la cancelación de la cita por ausencia de más de 5 minutos.





Puede acceder a todas las opciones de su perfil en el menú superior.

Accesos directos



Visor zona catastral



Verificación de archivo de Presentación (CSV)



Buscar plano

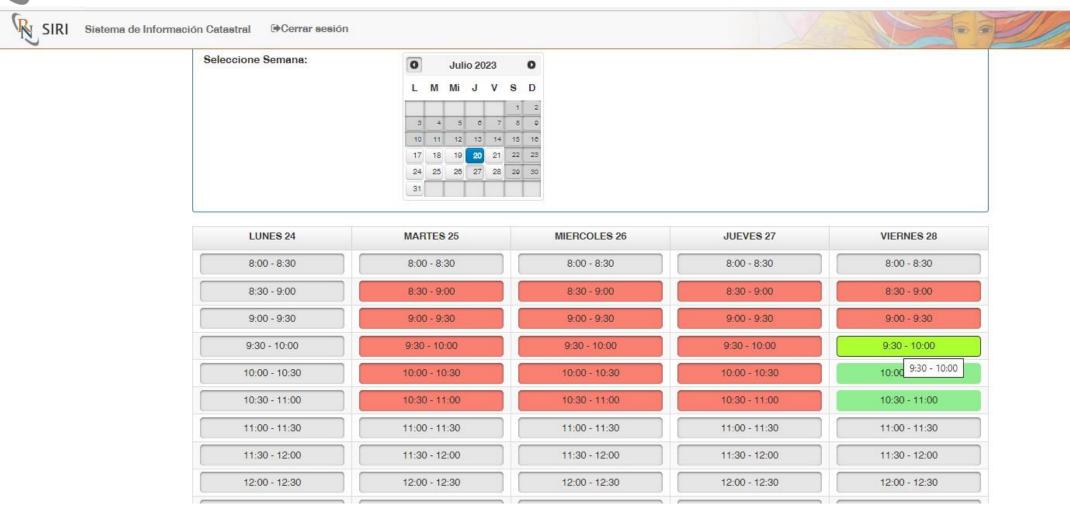


Solicitudes de informe



Ayuda







| LUNES 5 | MARTES 6 | MIERCOLES 7 | JUEVE8 8 | VIERNES 9 |
|---|---|---------------|---------------|---------------|
| 8:00 - 8:30 | 8:00 - 8:30 | 8:00 - 8:30 | 8:00 - 8:30 | 8:00 - 8:30 |
| 8:30 - 9:00 KARIME ALEJANDRA GARDIA | 8:30 - 9:00 JEURING JAFET RAMOS | 8:30 - 9:00 | 8:30 - 9:00 | 8:30 - 9:00 |
| 9:00 - 9:30 DAVID FALLAS | 9:00 - 9:30 | 9:00 - 9:30 | 9:00 - 9:30 | 9:00 - 9:30 |
| 9:30 - 10:00 LUIS DIEGO QUESADA | 9:30 - 10:00 | 9:30 - 10:00 | 9:30 - 10:00 | 9:30 - 10:00 |
| 10:00 - 10:30 DONALD DAVID BRENES | 10:00 - 10:30 ANYURY GABRIEL RODRIGUEZ | 10:00 - 10:30 | 10:00 - 10:30 | 10:00 - 10:30 |
| 10:30 - 11:00 KIMBERLY VANESSA BALTODANO | 10:30 - 11:00 TAYLOR ADRIAN GARCIA | 10:30 - 11:00 | 10:30 - 11:00 | 10:30 - 11:00 |
| 11:00 - 11:30 | 11:00 - 11:30 | 11:00 - 11:30 | 11:00 - 11:30 | 11:00 - 11:30 |
| 11:30 - 12:00 | 11:30 - 12:00 | 11:30 - 12:00 | 11:30 - 12:00 | 11:30 - 12:00 |
| 12:00 - 12:30 | 12:00 - 12:30 | 12:00 - 12:30 | 12:00 - 12:30 | 12:00 - 12:30 |
| 12:30 - 13:00 | 12:30 - 13:00 | 12:30 - 13:00 | 12:30 - 13:00 | 12:30 - 13:00 |
| 13:00 - 13:30 | 13:00 - 13:30 | 13:00 - 13:30 | 13:00 - 13:30 | 13:00 - 13:30 |
| 13:30 - 14:00 IGNACIO ALFARO | 13:30 - 14:00 JORGE ALBERTO ACUÑA | 13:30 - 14:00 | 13:30 - 14:00 | 13:30 - 14:00 |
| 14:00 - 14:30 CARLOS EDUARDO ELIZONDO | 14:00 - 14:30 | 14:00 - 14:30 | 14:00 - 14:30 | 14:00 - 14:30 |
| 14:30 - 15:00 VINICIO ALVARADO | 14:30 - 15:00 MINOR ADRIAN RODRIGUEZ | 14:30 - 15:00 | 14:30 - 15:00 | 14:30 - 15:00 |
| 15:00 - 15:30 | 15:00 - 15:30 | 15:00 - 15:30 | 15:00 - 15:30 | 15:00 - 15:30 |
| 15:30 - 16:00 | 15:30 - 16:00 | 15:30 - 16:00 | 15:30 - 16:00 | 15:30 - 16:00 |



14:00 - 14:30

14:30 - 15:00

MINOR ADRIAN RODRIGUEZ

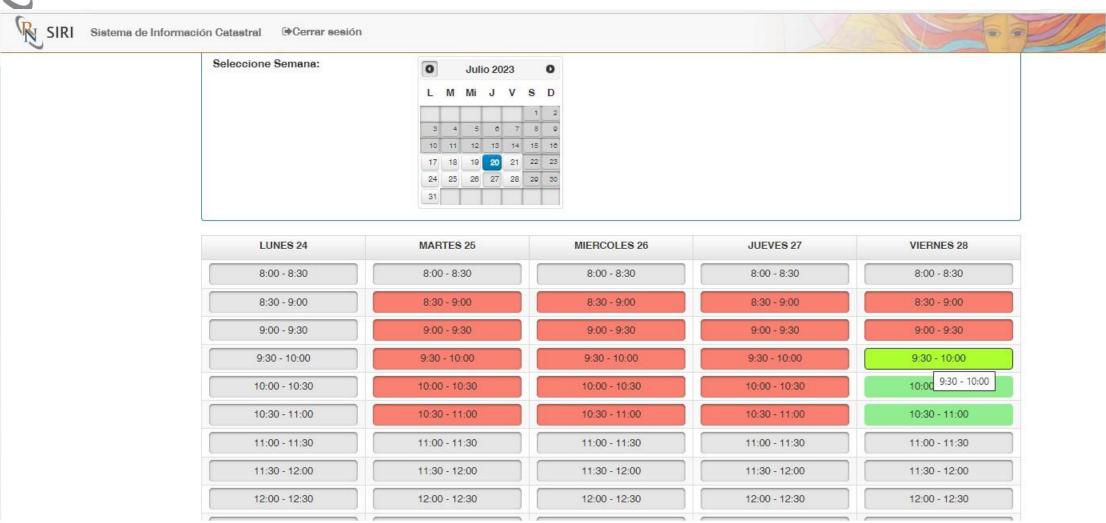
15:00 - 15:30

VERDE: espacio disponible para una cita

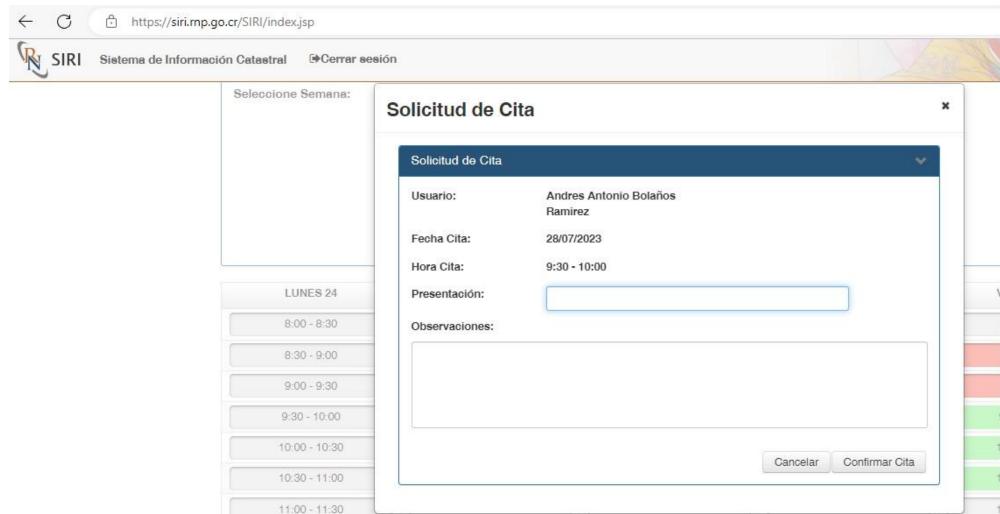
ROJO: Cita solicitada por un profesional

GRIS: Horarios no disponibles











Solicitud de Cita

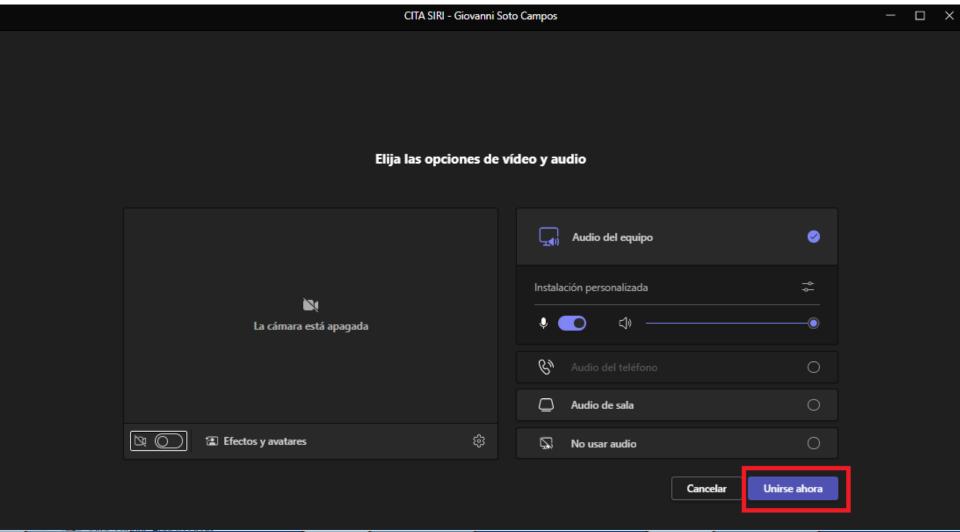
| Solicitud de Cita | | * |
|-------------------|-----------------------------------|------|
| Usuario: | Andres Antonio Bolaños Ramirez | |
| Fecha Cita: | 12/06/2023 | |
| Hora Cita: | 8:30 - 9:00 | |
| Presentación: | | |
| Observaciones: | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | Cancelar Confirmar C | Cita |



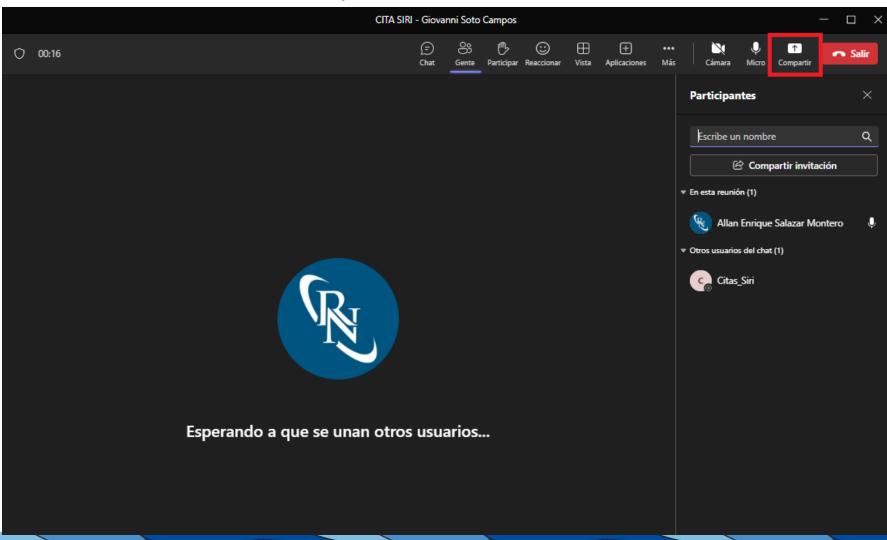
Finalizar Cita

| Finalizar Cita | | | | ~ | | |
|------------------------------------|-------------------------|------------|-------------------|---|--|--|
| Usuario: | Giovanni Soto Campos | Correo: | gfgsoto@gmail.com | | | |
| Fecha Cita: | 31/05/2023 | Hora Cita: | 9:30 - 10:00 | | | |
| Presentación: | 2023-32047-c | | | | | |
| Observaciones Cita | | | | | | |
| notas | | | | • | | |
| | | | | - | | |
| Enlace Ir a reunión de Teams Teams | | | | | | |
| Tipo de Finalización | | | | | | |
| Cancelar Cita | Cita Atendida No Asisti | ó | | | | |
| Observaciones Finalización | | | | | | |
| | | | | ^ | | |
| | | | | ~ | | |
| Finalizar (| | | | | | |











Apelación en Línea y Gestión de Mantenimiento (SIRI)

- El horario de atención para presentar Solicitudes de Apelación y Gestiones de Mantenimiento es de 8:00 am a 3:00 pm de Lunes a Viernes
- Las solicitudes presentadas fuera de este horario serán canceladas, y las mismas deberán ser tramitadas nuevamente
- Solamente se podrán presentar dos Solicitudes de Apelación y Gestión de Mantenimiento al día por Profesional



Apelación en Línea y Gestión de Mantenimiento de Mapa (SIRI)

• Apelación Catastro: Exclusivo para solicitar la revocatoria de defectos de presentaciones cuando el profesional no está de acuerdo con la calificación

Nota: Deben ser claras y concisas presentando las pruebas pertinentes cuando sea necesario

- Mantenimiento de Mapa-Topógrafos: Solicitar mejores conformaciones del Mapa Catastral (Zona 1 y Zona 2)
- Nota: Se deben presentar los Montajes para mejorar la conformación del mapa, en este caso no se realiza revocatoria de defectos



Ingresar al sistema SIRI

El enlace es el siguiente: https:://siri rnp go cr/SIRI/index jsp
Utilizando el icono llamado "Solicitud de Informe"

¡Bienvenido al SIRI!

Puede acceder a todas las opciones de su perfil en el menú superior.

Accesos directos



Buscar predio



Visor zona catastral



Verificación de archivo de Presentación (CSV)

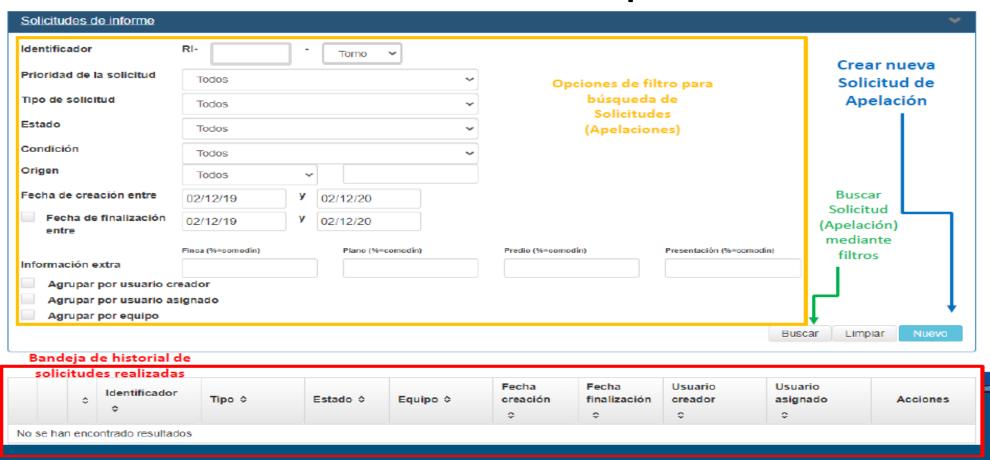


Buscar plano





• Menú de Solicitud de Informe => Apelaciones de Catastro



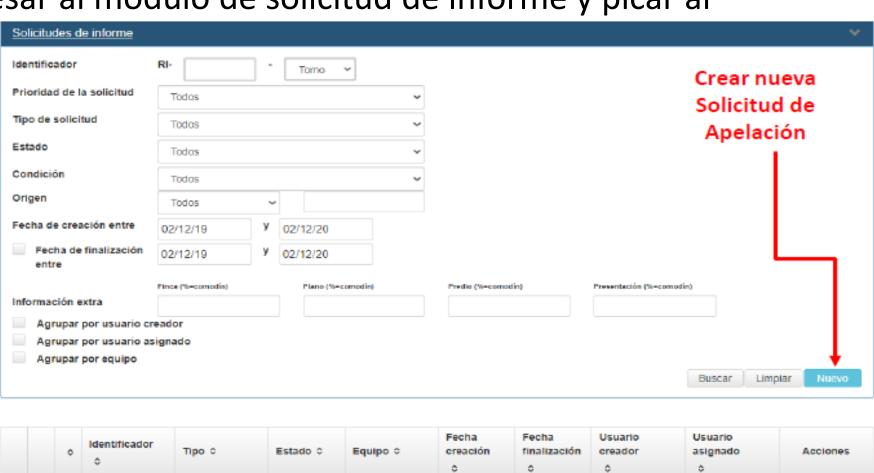


Pasos para hacer la apelación

No se han encontrado resultados

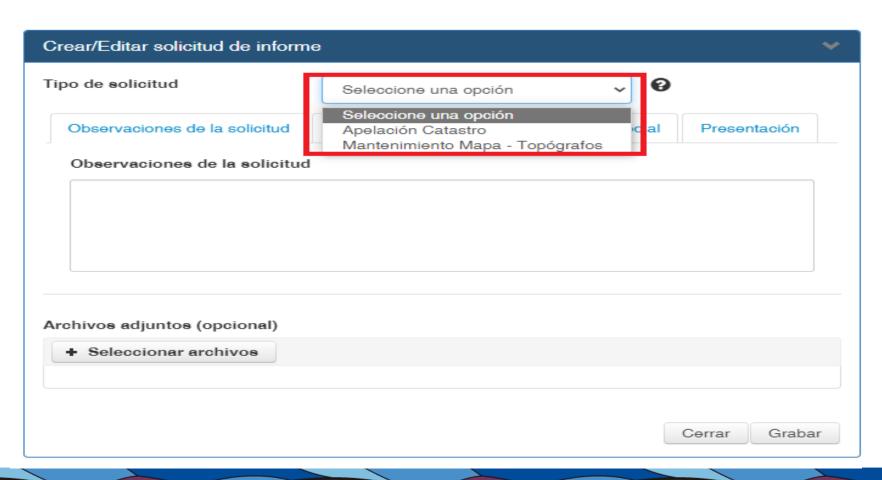
Paso # 1: Ingresar al módulo de solicitud de informe y picar al

botón Nuevo



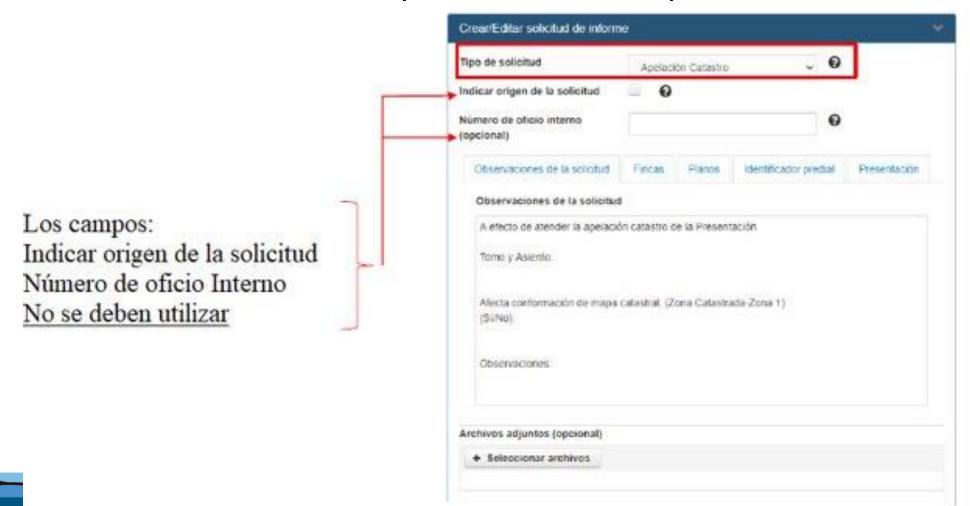


Menú de Solicitud de Informes



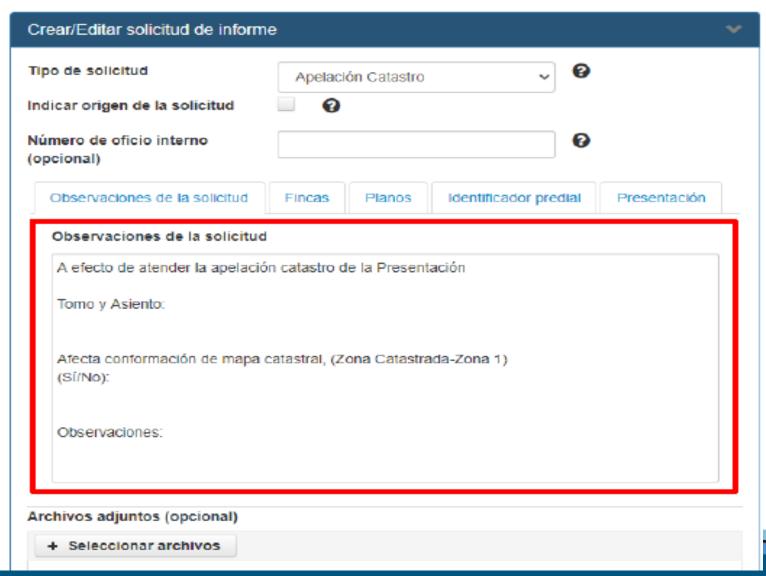


• Paso # 2: Seleccionar el tipo de solicitud "Apelación Catastro"





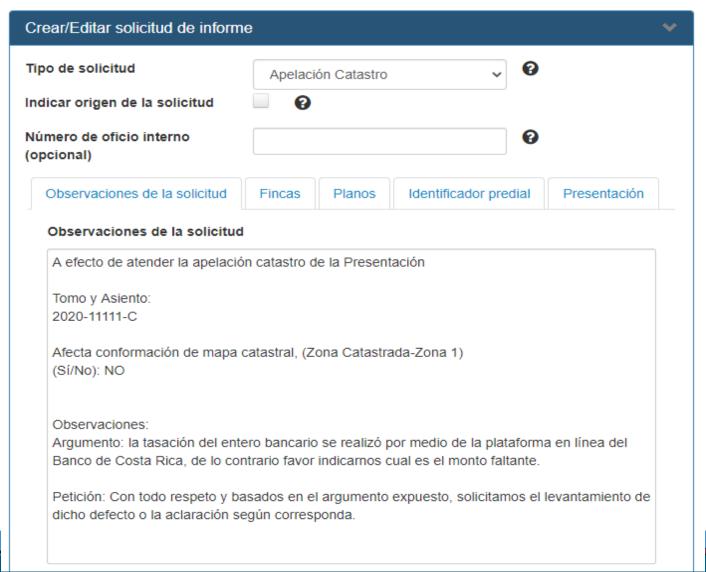
- Paso # 3: Completar la información de la solicitud (Apelación)
- Tomo y Asiento
- Afecta la conformación del Mapa Catastral (SI/NO)
- Indicar los defectos que desea apelar





• Ejemplo:

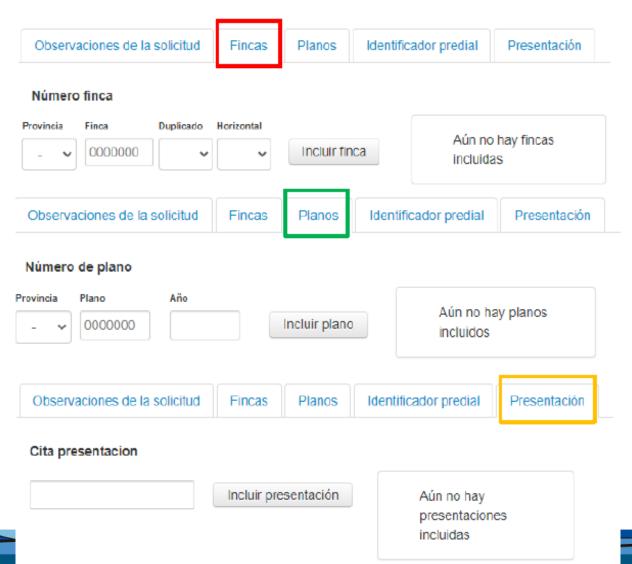
Apelación en Línea (SIRI)





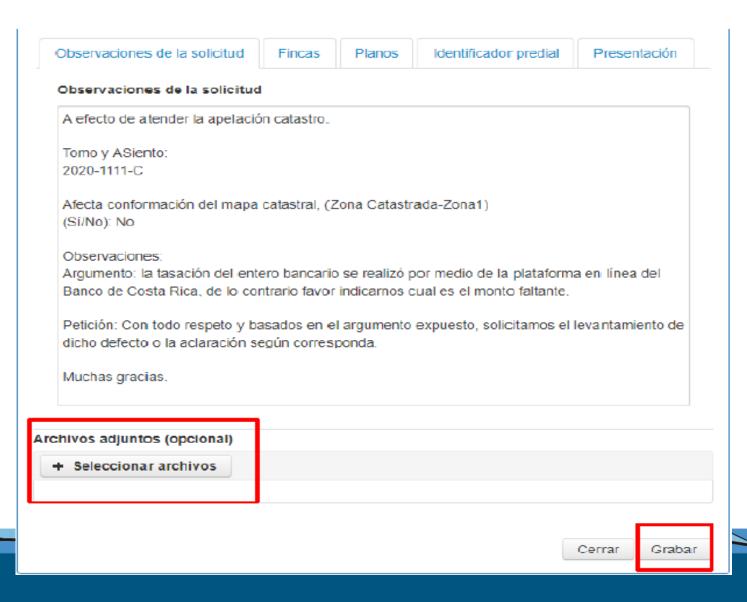
- Paso # 4: Completar la información
- Fincas
- Planos
- Identificador predial
- Presentación

Es importante llenar los campos, para facilitar la búsqueda de las consultas de los profesionales





- Paso # 5: Finalizar la solicitud
- Para Finalizar la solicitud se le da clic al botón de "Grabar".
- Nota: en caso de ser necesario se pueden incluir archivos adjuntos, PDF, imágenes, CSV, archivos .zip .rar





 Al hacer clic en el botón grabar, aparece el siguiente mensaje, confirmamos dando clic en Si

 Luego aparece una ventana con el identificador de la solicitud creada, correspondiente a una Apelación Catastro

Crear Solicitud Informe

¿Está seguro que desea registrar la solicitud de informe?

Información

Solicitud de informe registrada. El identificador asignado es RI-3096-2020

Aceptar



 Una vez la solicitud ha sido finalizada, le llegará un correo de notificación al Profesional (correo registrado en SIRI) sobre el cierre de la solicitud

- En la bandeja de solicitudes aparecerá el estado de la apelación (aprobada, rechazada, parcialmente aprobada)
- En el detalle de la solicitud se podrá consultar como documento adjunto la respuesta formal por parte del Coordinador Catastral quien atendió la solicitud de Apelación



Apelación Catastro en estado finalizado

Identificación RI-3096-2020

Tipo de solicitud Apelación Catastro

Estado Finalizado

Usuario creador Aguero Picon Jorge Enrique

Usuario asignado Chavarria Lao Ingrid

Equipo asociado Coordinador Departamento Catastral Registral

03/12/2020 09:29:30 AM

03/12/2020 10:53:22 AM

Origen de la solicitud Identificador del origen

Archivos relacionados

Oficio de la solicitud

Oficio recordatorio

Archivos adjuntos

Fecha de ingreso

Fecha de cierre

Informe

Número de oficio interno (opcional)

Observaciones A efecto de atender la apelación catastro. Tomo y ASiento: 2020-1111-C Afecta conformación del mapa catastral, (Zona Catastrada-Zona1) (Si/No): No Observaciones: Argumento: la tasación del entero bancario se realizó por

> medio de la plataforma en línea del Banco de Costa Rica, de lo contrario favor indicarnos cual es el monto faltante. Petición: Con todo respeto y basados en el argumento expuesto, solicitamos el levantamiento de dicho defecto o la

aclaración según corresponda. Muchas gracias.

Respuesta formal del No existen archivos adjuntos Coordinador quien atendió la solicitud, se Apelacion Catastro RI-3096-2020.pdf puede visualizar y No existe un oficio de la solicitud previo descargar el archivo No existe recordatorio previo Fecha de cierre de la No existen archivos adjuntos

solicitud de Apelación



Ingresar al sistema SIRI

El enlace es el siguiente: https:://siri rnp go cr/SIRI/index jsp

Utilizando el icono llamado "Solicitud de Informe"

¡Bienvenido al SIRI!

Puede acceder a todas las opciones de su perfil en el menú superior.

Accesos directos



Buscar predio



Visor zona catastral



Verificación de archivo de Presentación (CSV)



Buscar plano

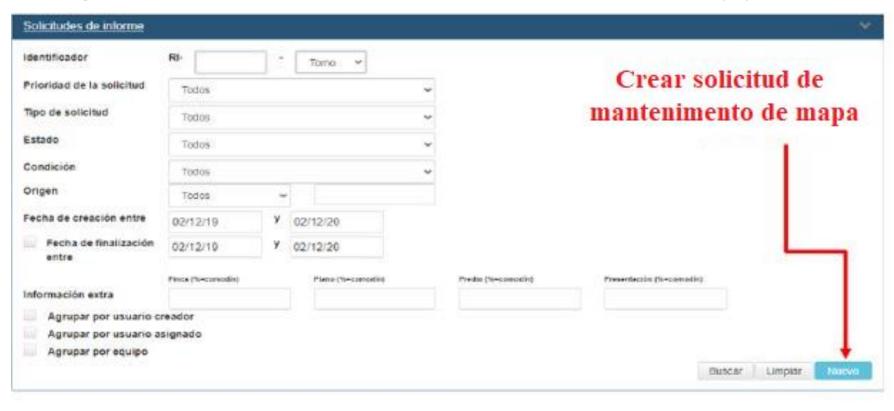




Menú de Solicitud de Informes

Paso # 1: Ingresar al Módulo de Solicitud de Informes y picar al

botón



Fecha

creación

Fecha

Usuario

Usuario

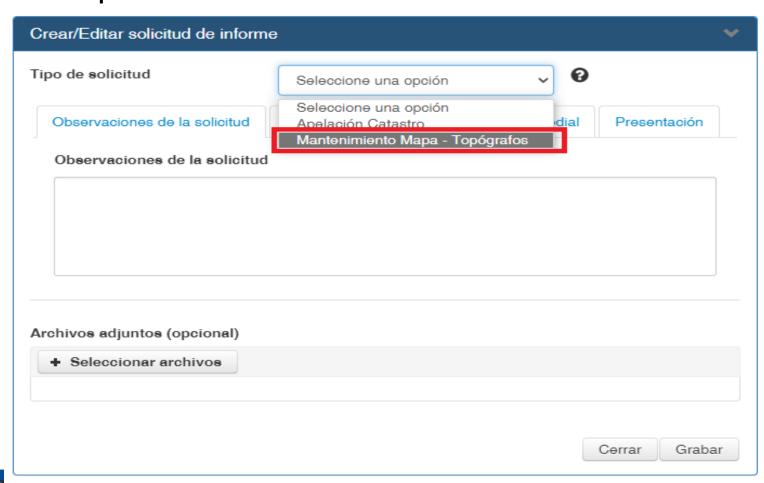
asignado

Acciones



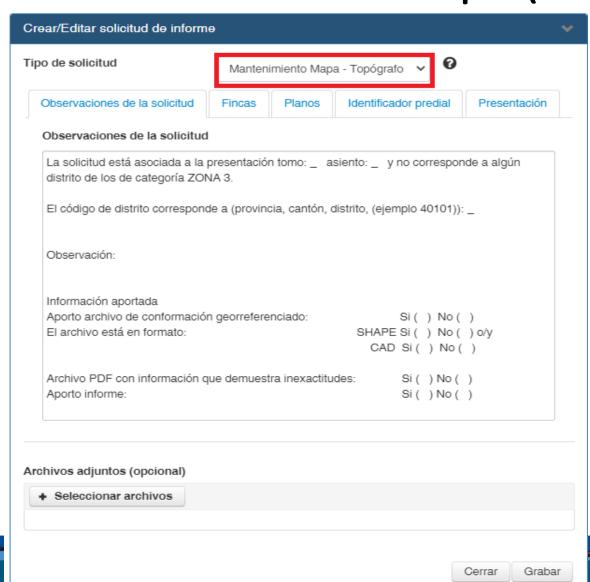
• Paso # 2: Seleccionar el tipo de solicitud "Mantenimiento de

Mapa-Topógrafos"





- Paso N 3 Completar la
- información de la solicitud
- (Mantenimiento)
- Tomo y Asiento
- Fincas, Planos, Identificador
- Predial, presentación.
- Archivo georreferenciado
- PDF georreferenciado





Una vez finalizada la Gestión de mantenimiento, le llegará un correo de notificación al Profesional (correo registrado en SIRI) sobre el cierre de la solicitud.

En la bandeja de solicitudes aparecerá el estado del mantenimiento (Aprobado, rechazado, parcialmente aprobado).

En el detalle de la solicitud se podrá consultar como documento adjunto la respuesta formal por parte del técnico Catastral quien atendió la solicitud de Mantenimiento.



Apelación formal (Recurso de Oposición)

 Si el Profesional no está de acuerdo con la calificación hecha por el Registrador, podrá solicitar la revocatoria de la calificación, amparado en el artículo 47 del RLCN.

• Al recibir la presentación, el Registrador valora la impugnación y en caso de mantener su criterio, inmediatamente lo elevará al Coordinador de Registradores.



Apelación formal (Recurso de Oposición)

Como realizar un Recurso de Oposición y sus requisitos

La presentación debe ingresar por medio del Sistema APT (Reingreso por Oposición).

- Deben de recurrirse todos los defectos señalados en la calificación (activos) o bien corregir aquellos que no está recurriendo.
- En el documento debe hacer referencia al Art 47 del Reglamento de la Ley de Catastro Nacional, Decreto 34331-J
- Debe fundamentarse técnica y jurídicamente (Montajes a escala, firmados por el Profesional responsable y en la medida de lo posible referidos a una base cartográfica, copias de estudios realizados y cualquier otro documento que aporte certificados)



Apelación formal (Recurso de Oposición)

- El documento de Oposición debe venir firmado por el profesional responsable de la presentación.
- Indicación de lugar para notificaciones, correo electrónico, número de teléfono.
- En cuanto a los visados, es el único defecto que no se debe subsanar para presentar la Oposición, sin embargo, el profesional debe indicar en el escrito que el o los visados van a ser aportados posteriormente.



Muchas gracias